МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

МОЛОДЁЖНЫЙ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНЫЙ ТЕАТР-СТУДИЯ "СОНЕТ"

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ:Директор:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Спиридонова Л.В."\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

**Положение
об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в МАУК "Молодёжный экспериментальный театр-студия "Сонет"**

1. Общие положения.

 Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 №АК-821/06 "О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей", Уставом Учреждения.

1.1. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации (далее – ДПП). Оценка качества освоения ДПП повышения квалификации проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.
Итоговая аттестация проводится МАУК "Молодёжный экспериментальный театр-студия "Сонет" (далее – Учреждение). Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются учреждением самостоятельно и закрепляются в ДПП повышения квалификации.

1.2. Порядок проведения итоговой аттестации доводится до сведения слушателей при приеме на обучение по ДПП повышения квалификации.
Итоговая аттестация проводится по месту нахождения Учреждения или на территории заказчика (в случае организации обучения на территории заказчика).
1.3. Реализация ДПП повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в таких видах как зачет, собеседование, опрос, круглый стол, деловая игра или других видах, предусмотренных ДПП повышения квалификации.
1.4. Объем времени аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливается учебными планами.
Тематика итоговых аттестационных работ определяется разработчиками ДПП. Слушателю предоставляется право выбора темы итоговой аттестационной работы или слушатель может предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки.

1.5. К итоговой аттестации допускается слушатель, в полном объеме выполнивший учебный план по ДПП повышения квалификации.
1.6. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующий документ о квалификации, форму которого Учреждение устанавливает самостоятельно: удостоверение о повышении квалификации.
1.7. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые Учреждением, на основании личного заявления слушателя.
1.8. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из Учреждения в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным слушателем, или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации. В случае, если слушатель был направлен на обучение предприятием (организацией), данный вопрос согласовывается с данным предприятием (организацией).
1.9. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка о прослушанном курсе по ДПП.
Итоговая аттестация слушателей осуществляется преподавателем или аттестационной комиссией, созданной Учреждением.
2. Основные функции итоговой аттестации.

2.1.Основные функции итоговой аттестации слушателей:
 -комплексная оценка уровня знаний и умений, компетенции слушателей с учетом целей обучения, поставленных в ДПП повышения квалификации, установленных требований к результатам освоения программы;
 -рассмотрение вопросов о предоставлении слушателям по результатам освоения ДПП повышения квалификации права заниматься профессиональной деятельностью в определенной области;
- определение уровня освоения программ повышения квалификации.
2.2. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям. Председателем аттестационной комиссии по ДПП повышения квалификации определяется лицо, как правило, из числа работников Учреждения по профилю осваиваемой слушателями ДПП повышения квалификации.

2.3. Председатель и составы итоговой аттестационной комиссии по ДПП повышения квалификации утверждаются локальным нормативным актом Учреждения.
2.4. Аттестационная комиссия руководствуются в своей деятельности учебно-методической документацией, разрабатываемой Учреждением на основе требований к содержанию ДПП повышения квалификации.
2.5. Дата и время проведения итоговой аттестации по ДПП повышения квалификации устанавливаются приказом директора Учреждения и доводятся до сведения преподавателей и всех членов аттестационной комиссии и выпускников.

2.6.Результаты итоговой аттестации объявляются после оформления и подписания ведомости итоговой аттестации.
Заседание итоговой аттестационной комиссии оформляется ведомостью итоговой аттестации. Ведомость итоговой аттестации хранится в архиве Учреждения согласно номенклатуре дел.
2.7. Отчеты председателя о работе аттестационных комиссий вместе с рекомендациями по совершенствованию качества реализации ДПП повышения квалификации представляются директору Учреждения по завершению процедуры итоговой аттестации.
2.8. Итоговая аттестация по ДПП повышения квалификации может проводиться преподавателем (без формирования аттестационной комиссии). 2.9. По итогам проведения итоговой аттестации преподаватель оформляет ведомость итоговой аттестации.
2.10. По результатам итоговой аттестации издается приказ Директора учреждения об отчислении слушателя и о выдаче документа о квалификации (удостоверения о повышении квалификации).
2.11. По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по двухбалльной ("удовлетворительно" ("зачтено"), "неудовлетворительно" ("не зачтено").